



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
อำเภอพุทไธสง จังหวัดบุรีรัมย์

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอพุทไธสง จังหวัดบุรีรัมย์

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 คะแนนภาพรวมของหน่วยงานมีคะแนน 88.54 คะแนน อยู่ในระดับผ่านดี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

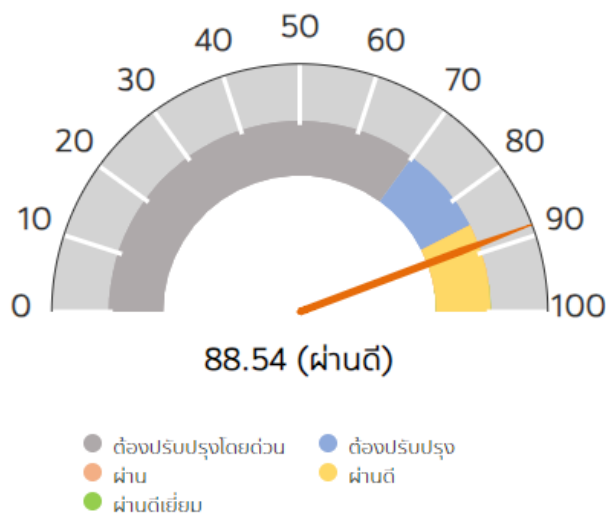
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม 86.49 คะแนน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 1 คะแนนรวม 91.70 คะแนน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 2 คะแนนรวม 94.44 คะแนน

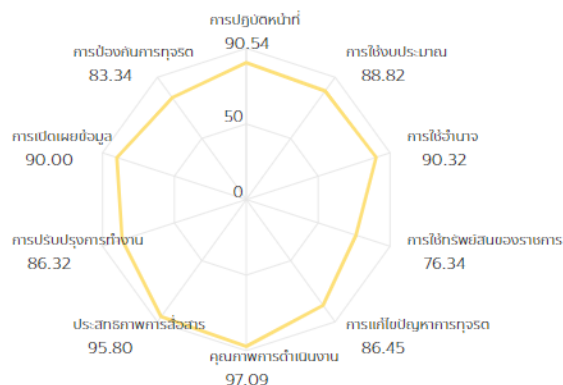
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม 86.67 คะแนน

ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567

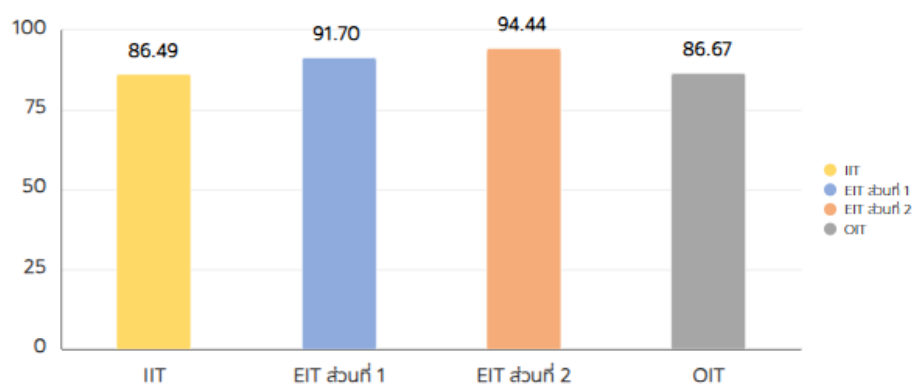


สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	90.54
2	การใช้งบประมาณ	88.82
3	การใช้อำนาจ	90.32
4	การใช้ทรัพยากรของราชการ	76.34
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	86.45
6	คุณภาพการดำเนินงาน	97.09
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	95.80
8	การปรับปรุงการทำงาน	86.32
9	การเปิดเผยข้อมูล	90.00
10	การป้องกันการทุจริต	83.34

ผลการประเมินรายเครื่องมือ



1. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.2567

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

จากผลการประเมิน ITA ประจำปี 2567 ในเรื่องกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ นั้น พบว่า

ประเด็นที่บกพร่อง/ควรปรับปรุง คือ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ การให้บริการยังไม่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา รวมทั้งการให้บริการที่ไม่สะดวก รวดเร็ว และไม่โปร่งใสเท่าที่ควร ทั้งนี้ ควรปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือการให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และความรับผิดชอบต่อหน้าที่มากขึ้น

ข้อที่ต้องพัฒนา คือ กำชับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมิให้มีการเรียกรับเงิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต และหน่วยงานต้องปฏิบัติหรือให้บริการให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ป้องกันมิให้เจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ เพื่อให้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา โดยกำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวก รวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา ทั้งนี้ เพื่อเป็นการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

จากผลการประเมิน ITA ประจำปี 2567 ในเรื่องการให้บริการและระบบ E-service นั้น พบว่า

ประเด็นที่บกพร่อง/ควรปรับปรุงจากข้อเท็จจริงพบว่า การใช้บริการออนไลน์ (E-service) น้อยมาก ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทพื้นที่ สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางมีการปฏิบัติงานและการให้บริการที่ดีแก่ประชาชนในพื้นที่ แต่เนื่องจากตำบลบ้านยางเป็นพื้นที่ชนบท ประชาชนส่วนใหญ่เป็นผู้สูงอายุและเด็กเล็ก ประกอบอาชีพเกษตรกรรม มีการใช้อินเทอร์เน็ตน้อย ทำให้การเข้าถึงบริการหรือการรับบริการระบบ E-service จึงเป็นเรื่องที่ไม่ถนัดเท่าใดนัก ส่วนใหญ่ประชาชนจะเดินทางมาติดต่อที่หน่วยงานด้วยตนเอง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางจึงควรจัดให้มีช่องทางการให้บริการออนไลน์ (E-service) ที่สามารถแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียนในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่

ข้อที่ต้องพัฒนา คือ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางต้องจัดให้มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน สามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ โดยสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายได้อย่างชัดเจน และมีช่องทางที่สามารถแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

จากผลการประเมิน ITA ประจำปี 2567 ในเรื่องช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐนั้น พบว่า

ประเด็นที่บกพร่อง/ควรปรับปรุง จากข้อเท็จจริงพบว่า หน่วยงานต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย

ข้อที่ต้องพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ต้องจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน และต้องจัดให้มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน สามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ โดยสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายได้อย่างชัดเจน และมีช่องทางที่สามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

จากผลการประเมิน ITA ประจำปี 2567 ในเรื่องกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการนั้น พบว่า

ประเด็นที่บกพร่อง/ควรปรับปรุง จากข้อเท็จจริงพบว่า ต้องกำชับเจ้าหน้าที่ให้ทราบแนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง การเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณเพื่อให้การจ่ายงบประมาณเป็นตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า

ข้อที่ต้องพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ต้องกำชับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

จากผลการประเมิน ITA ประจำปี 2567 ในเรื่อง กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างนั้น พบว่า

ประเด็นที่บกพร่อง/ควรปรับปรุง จากข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ต้องกำชับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มิให้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มิให้มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ และมีให้มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง

ข้อที่ต้องพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ต้องกำชับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มิให้มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง และต้องกำชับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

จากผลการประเมิน ITA ประจำปี 2567 ในเรื่องกระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล นั้น พบว่า

ประเด็นที่บกพร่อง/ควรปรับปรุง จากข้อเท็จจริงพบว่า ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานต้องไม่มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ และผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานต้องไม่มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัว

ข้อที่ต้องพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ต้องกำชับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มิให้มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่ง

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ผลการประเมิน ITA ประจำปี 2567 ในเรื่องกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานนั้น พบว่า

ประเด็นที่บกพร่อง/ควรปรับปรุง จากข้อเท็จจริงพบว่า หน่วยงานควรกำหนดมาตรการการป้องกันการทุจริต เพื่อให้สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง โดยการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ควรกำชับให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเมื่อพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นให้มั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้อง หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริตหน่วยงานจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง

ข้อที่ต้องพัฒนา ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ และควรมีการปรับปรุงการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานให้สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ดี

ส่วนที่ 2 การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ประเด็นที่	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	- จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจนและเผยแพร่คู่มือ/แนวทางดังกล่าวให้พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบ และยึดถือปฏิบัติสร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้ง่ายรวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ	รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน 1. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน 2. แจกเวียนให้บุคลากรภายในองค์กรรับทราบ 3. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานในช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงาน เช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	1 ตุลาคม 2567 – 30 เมษายน 2568	ทุกสำนัก/กอง
	- จัดประชุมประจำเดือนเพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ	1. จัดประชุมเพื่อสร้างกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบในหน่วยงาน 2. นำปัญหาข้อเสนอแนะที่ได้รับแจ้งเวียนให้บุคลากรภายในองค์กรได้รับทราบ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	ทุกสำนัก/กอง
	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของหน่วยงานให้ครอบคลุม ทุกขั้นตอนการดำเนินงาน	1. มอบหมายเจ้าหน้าที่จัดทำเนื้อหาข้อมูลเพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามภารกิจหน้าที่ 2. มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของหน่วยงานครอบคลุมทุกขั้นตอนการดำเนินงาน ให้เป็นปัจจุบัน	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	สำนักปลัด อบต.

ประเด็นที่	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. การให้บริการและระบบ E-service	- จัดทำช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลให้มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางและช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ และพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน One Stop Service ของหน่วยงาน	1. ผู้บริหารกำหนดผู้รับผิดชอบ 2. จัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้ที่มาใช้บริการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 เมษายน 2568	สำนักปลัด อบต.
3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	- พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข) และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	1. จัดส่งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเข้ารับการฝึกอบรมขั้นตอนวิธีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ 2. ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงานและรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	สำนักปลัด อบต.
4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	- จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบทุกภาคส่วนตลอดจนการจัดทำรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	1. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องด้านเนการจัดทำแผนการดังกล่าว 2. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านทางช่องทางการติดต่อของสำนักงานและปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้ประชาชนได้ทราบ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	งานพัสดุ กองคลัง

ประเด็นที่	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	- ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ - จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน	1. จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง 2. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบทุกเดือนสม่ำเสมอ 3. ประกาศเผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	งานพัสดุ กองคลัง
6. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	- ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	1. จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งที่ว่าง การปรับปรุงตำแหน่ง การกำหนดตำแหน่ง การทบทวนภารกิจ รวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรและหลักเกณฑ์การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม/ทุนการศึกษา 2. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร 3. แจกเวียนให้บุคลากรในสังกัดทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	สำนักปลัด อบต.

ประเด็นที่	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	- จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจน และเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน - จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการให้ครบถ้วน และสอดคล้องตามมาตรฐาน - จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี - จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม	1. ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน และเผยแพร่ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ 2. นำผลการวิเคราะห์ ITA ไปปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 3. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Dos & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ 4. จัดกิจกรรม/โครงการฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้พนักงานทุกคนถือปฏิบัติ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	สำนักปลัด อบต.

ส่วนที่ 3 การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

1. ข้อจำกัดด้านบุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง มีผู้บริหารดูแลใส่ใจให้ความสำคัญกับการบริหารงานเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น แต่ด้วยข้อจำกัดด้านเจ้าหน้าที่ จำนวนบุคลากรที่มีความรู้ ทักษะ ความรับผิดชอบ เนื่องจากบุคลากรได้รับมอบหมายงานที่หลากหลาย และงานบางประเภท เช่น งานด้านการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงานยังคงไม่ได้รับการปรับปรุงพัฒนาให้มีประสิทธิภาพที่ดีพอ

2. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง มีโครงการกิจกรรมจำนวนมาก บางครั้งเป็นค่าใช้จ่ายที่ได้ไม่เตรียมความพร้อมตั้งงบประมาณรองรับไว้ ประกอบกับงบประมาณรายรับขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางมีจำนวนจำกัด ได้รับการจัดสรรน้อย ทำให้งบประมาณไม่เพียงพอในการบริหารพัฒนาเทคโนโลยี บุคลากรได้ทุกตำแหน่งงาน

3. ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ยังขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในปฏิบัติงานเกี่ยวกับเทคโนโลยี การพัฒนาการสื่อสารประชาสัมพันธ์ยังคงเน้นรูปแบบการประชาสัมพันธ์ผ่านหอกระจายข่าวชุมชน/หมู่บ้าน การสื่อสารผ่านทางสื่อเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ยังมีน้อย

4. ข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง พื้นที่ยังคงเป็นพื้นที่เกษตร ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม เพาะปลูกตามฤดูกาล

5. ข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่

เศรษฐกิจในพื้นที่ตำบลบ้านยาง ประชาชนประกอบอาชีพทำนาเป็นหลัก ไม่มีอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ ประชาชนวัยทำงานจะเดินทางไปหางานทำในเมือง จึงทำให้ในพื้นที่ตำบลบ้านยางส่วนใหญ่มีแต่ผู้สูงอายุ เด็ก ซึ่งไม่ได้ให้ความสนใจในเทคโนโลยีสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์เท่าใดนัก