



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

โทร. ๐๔๔ ๖๖๖๓๕๖

ที่ พร ๗๔๗๐๑/

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ท. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และคณะที่ปรึกษาจาก ๓ สถาบัน ประกอบด้วย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และโรงเรียนนายร้อยตำรวจ ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” หรือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ นั้น

การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือในการเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ขณะเดียวกันการประเมิน ITA ยังเป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ และแผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน การป้องกันการทุจริตในองค์กรและการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ แต่ยังเป็น การประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องทางของความไม่ เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพสำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป ซึ่งกำหนดตัวชี้วัดคือ ร้อยละของหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) และในปี พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ได้กำหนดค่าเป้าหมายไว้ร้อยละ ๘๐ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และ สำนักงาน ป.ป.ช.ดำเนินการประกาศผลคะแนนการประเมินดังกล่าวต่อสาธารณชน ซึ่งองค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านยางได้รับคะแนนภาพรวมหน่วยงาน จำนวน ๖๘.๔๔ คะแนน ระดับผลการประเมิน C ตาม รายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

๒.๒ จากผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้คะแนน ๖๘.๔๔ คะแนน ระดับผลการประเมิน C ไม่ผ่านการประเมิน เพราะคะแนนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้ ๘๕ คะแนนขึ้นไป

๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) กำหนดให้ผู้บริหารของหน่วยงาน กำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงานหรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงานป.ป.ช. กำหนด

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เกิดความเสียหายน้อยลง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางผ่านเกณฑ์การประเมินได้คะแนนมากกว่าปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ คือ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้ได้คะแนนผลการประเมินมากกว่าเดิม จึงเห็นควรพิจารณาให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพเกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น โดยเห็นควรพิจารณาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

๔.๑ แบบวัด IIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคคลภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการปรับปรุงแก้ไขดังนี้

๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและ ผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้ง กำหนดมาตรการการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ

๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่ง (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถโดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่าย และสะดวก

๔.๒ แบบวัด EIT เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการ งานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจน และต่อเนื่อง

๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก

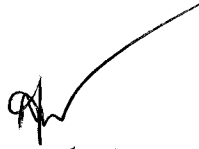
๔.๓ แบบวัด OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่างๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนาารมณในการป้องปรามการทุจริตโดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๒) การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อน จะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้ได้คะแนนผลการประเมินมากกว่าเดิม จึงเห็นควรพิจารณาปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องตามข้อเสนอแนะของสำนักงาน ป.ป.ช. ต่อไป รายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

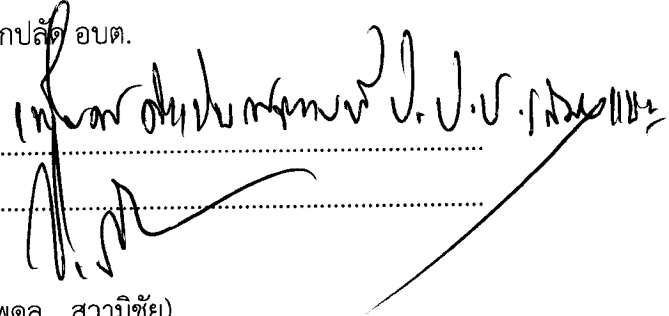


(นางสาวสุพรรณิการ์ จิริยากุลวงศ์)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

.....
.....

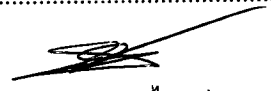


(นายพนตล สวามิชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

.....
.....



(นายกฤตเมต เส้าไสง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง



ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช.

เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ท. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และคณะที่ปรึกษาจาก ๓ สถาบัน ประกอบด้วย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมิน ที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ขณะเดียวกันการประเมิน ITA ยังเป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรม การดำเนินงาน การป้องกันการทุจริตในองค์กรและการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นี้ มีหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๘,๓๐๓ แห่งทั่วประเทศ เข้าร่วมการประเมิน ITA ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐทั้งในฝ่ายนิติบัญญัติ บริหาร ตุลาการ และองค์กรอิสระ กล่าวได้ว่าเป็นการประเมินด้านธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการภาครัฐที่มีขนาดใหญ่ที่สุดของประเทศไทย ในปัจจุบัน โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นี้ มีประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ จำนวน ๑,๓๐๒,๕๔๘ ราย

การประเมิน ITA ได้คำนึงถึงการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ เพื่อให้ผลการประเมิน สามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสเทียมกันในการแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรของตนเอง โดยสอบถาม การรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

/ตัวชี้วัด...

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและคนกลาง (third party) เป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนน พร้อมข้อเสนอแนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนดแบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

หน่วยงานภาครัฐ ๘,๓๐๓ แห่งทั่วประเทศ ได้เริ่มกระบวนการประเมิน ITA ผ่านระบบ ITAS ที่เว็บไซต์ <https://itas.nacc.go.th/> ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ และได้สิ้นสุดกระบวนการประเมิน ITA เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยคณะที่ปรึกษาได้ตรวจให้คะแนนและให้ข้อเสนอแนะในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศเป็นที่เรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการ ป.ป.ช. จึงได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๑๐๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓ เห็นชอบให้สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินประกาศผลคะแนนการประเมินดังกล่าวให้สาธารณชนรับทราบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

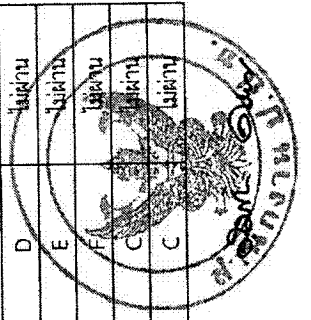
ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓



(นายวรวิทย์ สุขบุญ)

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

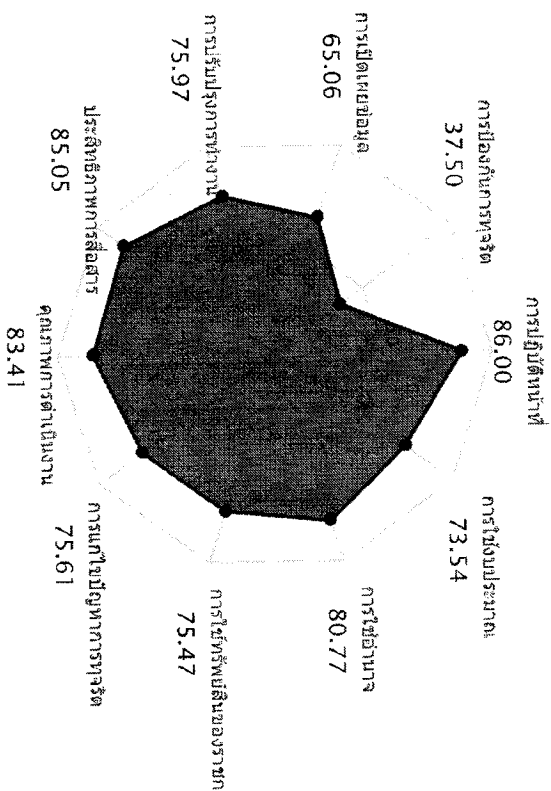
ที่	จังหวัด	อำเภอ	หน่วยงาน	คะแนน 2562	คะแนน 2563	ระดับผลการ ประเมิน	ค่าเป้าหมาย แผนแม่บท*
2034	บุรีรัมย์	ประโคนชัย	องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน	40.03	53.25	E	ไม่ผ่าน
2035	บุรีรัมย์	ประโคนชัย	องค์การบริหารส่วนตำบลสีเสียม	47.78	39.30	F	ไม่ผ่าน
2036	บุรีรัมย์	ประโคนชัย	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอน	69.61	68.71	C	ไม่ผ่าน
2037	บุรีรัมย์	ปะคำ	องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมะม่วง	45.21	60.44	D	ไม่ผ่าน
2038	บุรีรัมย์	ปะคำ	องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ	48.38	45.45	F	ไม่ผ่าน
2039	บุรีรัมย์	ปะคำ	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว	-	59.24	D	ไม่ผ่าน
2040	บุรีรัมย์	ปะคำ	องค์การบริหารส่วนตำบลภูพาน	85.57	88.51	A	ผ่าน
2041	บุรีรัมย์	พลับพลายชัย	องค์การบริหารส่วนตำบลปากซัน	53.81	47.59	F	ไม่ผ่าน
2042	บุรีรัมย์	พลับพลายชัย	องค์การบริหารส่วนตำบลสะเตา	51.68	50.43	E	ไม่ผ่าน
2043	บุรีรัมย์	พลับพลายชัย	องค์การบริหารส่วนตำบลลำไโรง	61.48	61.50	D	ไม่ผ่าน
2044	บุรีรัมย์	พุทไธสง	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจาน	87.35	65.13	C	ไม่ผ่าน
2045	บุรีรัมย์	พุทไธสง	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า	42.70	60.76	D	ไม่ผ่าน
2046	บุรีรัมย์	พุทไธสง	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง	60.01	68.44	C	ไม่ผ่าน
2047	บุรีรัมย์	พุทไธสง	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแก่ง	45.61	48.59	F	ไม่ผ่าน
2048	บุรีรัมย์	พุทไธสง	องค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง	41.17	44.72	F	ไม่ผ่าน
2049	บุรีรัมย์	พุทไธสง	องค์การบริหารส่วนตำบลมะพะเจียง	72.13	62.02	D	ไม่ผ่าน
2050	บุรีรัมย์	พุทไธสง	องค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก	38.48	53.20	E	ไม่ผ่าน
2051	บุรีรัมย์	เมืองบุรีรัมย์	องค์การบริหารส่วนตำบลกระสัง	57.01	59.32	D	ไม่ผ่าน
2052	บุรีรัมย์	เมืองบุรีรัมย์	องค์การบริหารส่วนตำบลลิ้นฟ้า	66.04	79.13	B	ไม่ผ่าน
2053	บุรีรัมย์	เมืองบุรีรัมย์	องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเหล็ก	39.50	50.50	E	ไม่ผ่าน
2054	บุรีรัมย์	เมืองบุรีรัมย์	องค์การบริหารส่วนตำบลบัวทอง	78.56	60.19	D	ไม่ผ่าน
2055	บุรีรัมย์	เมืองบุรีรัมย์	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง	50.74	50.17	E	ไม่ผ่าน
2056	บุรีรัมย์	เมืองบุรีรัมย์	องค์การบริหารส่วนตำบลพระคู	62.71	54.75	E	ไม่ผ่าน
2057	บุรีรัมย์	เมืองบุรีรัมย์	องค์การบริหารส่วนตำบลเมืงแฝง	77.83	57.71	D	ไม่ผ่าน
2058	บุรีรัมย์	เมืองบุรีรัมย์	องค์การบริหารส่วนตำบลชุมปีก	44.39	48.35	F	ไม่ผ่าน
2059	บุรีรัมย์	เมืองบุรีรัมย์	องค์การบริหารส่วนตำบลลาวจิก	59.96	56.51	D	ไม่ผ่าน
2060	บุรีรัมย์	เมืองบุรีรัมย์	องค์การบริหารส่วนตำบลสีทอง	51.95	53.71	E	ไม่ผ่าน
2061	บุรีรัมย์	เมืองบุรีรัมย์	องค์การบริหารส่วนตำบลสะแก	51.50	46.54	F	ไม่ผ่าน
2062	บุรีรัมย์	เมืองบุรีรัมย์	องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง	84.03	70.68	C	ไม่ผ่าน
2063	บุรีรัมย์	เมืองบุรีรัมย์	องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด	70.43	71.81	C	ไม่ผ่าน



รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2563

คะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง : 68.44 คะแนน

ระดับผลการประเมิน : C

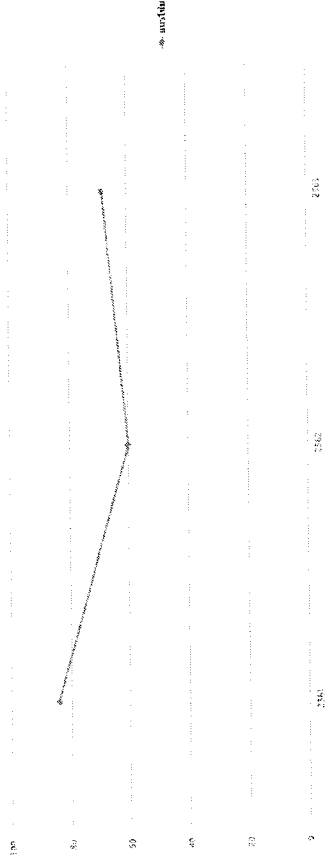


คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติงานที่	86.00

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
2	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	85.05
3	คุณภาพการดำเนินงาน	83.41
4	การใช้อำนาจ	80.77
5	การปรับปรุงการทำงาน	75.97
6	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	75.61
7	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	75.47
8	การใช้งบประมาณ	73.54
9	การเปิดเผยข้อมูล	65.06
10	การป้องกันการทุจริต	37.50

กราฟแนวโน้ม



ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

จากเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี 2563” ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินร้อยละ 80 จะต้องมีผลคะแนน 85 คะแนนขึ้นไป ภายในปี 2565 พบว่า ผลคะแนนการประเมินหน่วยงานของทั้งจาก 3 แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น 10 ตัวชี้วัด ไม่มีแบบวัดใดผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (85 คะแนนขึ้นไป) จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้สัมผลการประเมินที่ดีขึ้นไป ดังต่อไปนี้

รวมทั้ง IT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการดังนี้ 1) การปฏิบัติงานที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ 2) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการ

เปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ 3) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการใช้จ่ายทรัพย์สินของราชการ 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสำนึกและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการป้องกันและมิระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมทางธุรกิจอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก แบบวัด EIT เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพและไม่เลือกปฏิบัติ จึงควรดำเนินการดังนี้ 1) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการในด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการมีกิจกรรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ 2) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้เข้าถึงข้อมูลและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน และต่อเนื่อง 3) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการหรือระบบการบริการที่พร้อมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก แบบวัด OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนาจริงใจในการทุจริตโดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม จึงควรดำเนินการดังนี้ 1) การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นกรเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง 2) การป้องกันทางธุรกิจ จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประชุม ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติงานมาตรฐานภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

11 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด							77.72
หัวข้อการประเมิน							คะแนน
	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด			
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00%	2.33%	62.79%	34.88%		77.72	
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00%	2.33%	62.79%	34.88%		77.72	

12 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อหรือผู้ร้องเรียนการส่วนตัวย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด							78.49
หัวข้อการประเมิน							คะแนน
	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด			
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน	0.00%	2.33%	60.47%	37.21%		78.49	
รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด							

13 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร							71.39
หัวข้อการประเมิน							คะแนน
	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด			
มุ่งผลสำเร็จของงาน	0.00%	0.00%	78.57%	21.43%		74.07	

13 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร							71.39
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว		0.00%	14.29%	64.29%	21.43%	69.21	
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง		0.00%	4.76%	78.57%	16.67%	70.88	

14 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่				93.80
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน		6.98%	93.02%	93.02
ทรัพย์สิน		4.65%	95.35%	95.35
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น		6.98%	93.02%	93.02

15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม แล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่				97.67
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน		2.33%	97.67%	97.67

15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม แล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่		97.67	
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี
ทรัพย์สิน		0.00%	100.00%
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น		4.65%	95.35%

16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่		96.90	
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี
เงิน		2.33%	97.67%
ทรัพย์สิน		2.33%	97.67%
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นพิเศษ เป็นต้น		4.65%	95.35%

17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด		58.40	
หัวข้อการประเมิน		น้อย	มากที่สุด
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	มาก	มากที่สุด
	5.00%	50.00%	15.00%
	30.00%		58.40

18 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						71.86
หัวข้อการประเมิน						คะแนน
	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด		
คุ้มค่า	0.00%	10.00%	65.00%	25.00%	71.85	
ไม่เปิดเปื้อนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	0.00%	7.50%	70.00%	22.50%	71.88	

19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด						84.23
หัวข้อการประเมิน						คะแนน
	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด		
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	65.00%	25.00%	7.50%	2.50%	84.23	

10 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด						90.03
หัวข้อการประเมิน						คะแนน
	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด		
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	77.50%	15.00%	7.50%	0.00%	90.03	

111 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						78.03
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้		0.00%	2.50%	65.00%	32.50%	76.88
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง		60.00%	20.00%	17.50%	2.50%	79.18

112 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนรวม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						58.68
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สอบถาม		5.00%	22.50%	57.50%	15.00%	60.95
ซักท้วง		5.00%	27.50%	45.00%	22.50%	61.73
ร้องเรียน		10.00%	32.50%	45.00%	12.50%	53.38

113 ท่านได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด						76.85
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด		2.50%	2.50%	57.50%	37.50%	76.85

114 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง ภาคน้อยเพียงใด						70.26
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง ภาคน้อยเพียงใด		2.56%	10.26%	61.54%	25.64%	70.26

115 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม ภาคน้อยเพียงใด						70.15
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม ภาคน้อยเพียงใด		2.50%	12.50%	57.50%	27.50%	70.15

116 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา ภาคน้อยเพียงใด						89.25
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา ภาคน้อยเพียงใด		70.00%	27.50%	2.50%	0.00%	89.25

117 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด						90.05
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด		75.00%	20.00%	5.00%	0.00%	90.05

118 การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						88.09
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ		67.50%	20.00%	12.50%	0.00%	85.03
มีการซื้อขายตำแหน่ง		80.00%	15.00%	2.50%	2.50%	90.88
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง		75.00%	17.50%	5.00%	2.50%	88.38

119 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด						89.79
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

119 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด						89.79
หัวข้อการประเมิน						คะแนน
	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด		
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	74.36%	20.51%	5.13%	0.00%		89.79

120 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อมีทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด						61.64
หัวข้อการประเมิน						คะแนน
	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด		
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อมีทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	7.69%	20.51%	51.28%	20.51%		61.64

121 ถ้าต้องมีการขออนุญาตเพื่อมีทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด						68.59
หัวข้อการประเมิน						คะแนน
	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด		
ถ้าต้องมีการขออนุญาตเพื่อมีทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	7.69%	2.56%	66.67%	23.08%		68.59

122 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด						88.92
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด		76.92%	15.38%	5.13%	2.56%	88.92

123 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด						68.51
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด		2.56%	15.38%	56.41%	25.64%	68.51

124 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด						75.36
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด		0.00%	10.26%	53.85%	35.90%	75.36

125 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับ การต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด						75.61
หัวข้อการประเมิน						คะแนน
	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด		
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	0.00%	7.89%	57.89%	34.21%		75.61

126 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่				86.84
หัวข้อการประเมิน				คะแนน
	มี	ไม่มี		
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกัน การทุจริตในหน่วยงานใหม่ ให้มีประสิทธิภาพ	86.84%	13.16%		86.84
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	86.84%	13.16%		86.84

127 ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด						71.24
หัวข้อการประเมิน						คะแนน
	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด		
ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	2.63%	7.89%	63.16%	26.32%		71.24

128 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด		70.62
-------------------------------------------------------------------------------------	--	-------

128	หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินงานที่ดี มีประสิทธิภาพมาก ทีเดียวหรือไม่เลย	น้อยที่สุดหรือ	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ผู้ร่วมโครงการทุจริต	5.26%	5.26%	55.26%	34.21%	72.97
	ตรวจสอบการทุจริต	5.26%	5.26%	60.53%	28.95%	71.24
	ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	7.89%	13.16%	47.37%	31.58%	67.66

129	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทำงาน ที่ผิดพลาดในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทำงาน ที่ผิดพลาดในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	0.00%	10.53%	52.63%	36.84%	75.58

130	หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					73.80
-----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	-------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	------------------------	------	-----	-----------	-------

สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	0.00%	13.16%	50.00%	36.84%	74.68
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	0.00%	15.79%	42.11%	42.11%	75.53
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	0.00%	13.16%	57.89%	28.95%	72.08
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	0.00%	15.79%	50.00%	34.21%	72.92

E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					78.93	
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย		น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	ไม่มีเลย				
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00%	0.00%	1.05%	54.74%	44.21%	81.23
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00%	0.00%	9.47%	51.58%	38.95%	76.63

E2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด					77.77	
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย		น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	ไม่มีเลย				
หัวข้อการประเมิน						

E2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด						77.77
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด		0.00%	0.00%	67.37%	32.63%	77.77

E3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการค้าเงินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด						80.87
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด		0.00%	2.11%	53.68%	44.21%	80.87

E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการหรือไม่						97.54
หัวข้อการประเมิน		มี		ไม่มี		คะแนน
เงิน		3.16%	96.84%			96.84
ทรัพย์สิน		1.05%	98.95%			98.95

E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการหรือไม่				97.54
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี	คะแนน
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น		3.16%	96.84%	96.84

E5 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด					81.93	
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด		1.05%	0.00%	51.58%	47.37%	81.93

E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					73.46	
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน		1.06%	1.06%	69.15%	28.72%	75.40
มีช่องทางหลากหลาย		1.06%	3.19%	76.60%	19.15%	71.52

E7 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สำคัญต่อสาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด						73.24
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สำคัญต่อสาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากนักน้อยเพียงใด		1.06%	6.38%	64.89%	27.66%	73.24

E8 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นหรือความวิตกกังวลเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่				97.87
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่		97.87%	2.13%	97.87

E9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด						81.73
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน ได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด		0.00%	1.06%	53.19%	45.74%	81.73

E10 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่						98.94

ไม่มี	มี	ไม่มี	คะแนน
E10 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่			
หัวข้อการประเมิน			
ไม่มี	มี	ไม่มี	คะแนน
	98.94%	1.06%	98.94
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่			

E11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด				66.48
หัวข้อการประเมิน				คะแนน
น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
0.00%	17.02%	67.02%	15.96%	66.48
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด				

E12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด				66.48
หัวข้อการประเมิน				คะแนน
น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
0.00%	17.02%	67.02%	15.96%	66.48
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น น้อยเพียงใด				

E13 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ที่เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่				98.94
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	-------

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O1	โครงสร้าง		100.00
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	ขาดช่องทางติดต่อผู้บริหาร	0.00
O3	อำนาจหน้าที่		100.00
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		100.00
O5	ข้อมูลการติดต่อ	url ที่แนบขาดเบอร์โทรสารหน่วยงาน	0.00
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		100.00

ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์		100.00

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O8	Q&A		100.00
O9	Social Network		100.00

แผนการดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O10	แผนดำเนินงานประจำปี		100.00
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		100.00

การปฏิบัติงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		100.00

การให้บริการ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		100.00
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		100.00
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ		100.00
O17	E-Service	url ที่ให้มาไม่พบ E-service	0.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ		100.00
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		100.00
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน		100.00
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี		100.00

คำสั่งซื้อที่ 94 การจัดหาสินค้าและบริการ

การบริหารและติดตามพัสดุ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
-----	----------------	-------------	-------

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	บท ที่แนบไม่พบนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	0.00
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	ไม่สามารถประเมินความสอดคล้องกับข้อ O25	0.00
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่นำมาตอบ ไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ อันได้แก่ หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร, หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร, หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร, หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร, หลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจ	0.00
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	แนบรายงานการอบรม ไม่พบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	0.00

ตัวชี้วัดที่ ๑.5 การส่งเสริมคุณธรรม

การจัดการร้องเรียนการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O29	แนวปฏิบัติการจัดการร้องเรียนการทุจริต		100.00
O30	ช่องทางแจ้งร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางที่ให้ประชาชนแจ้งเรื่องเรียนเป็นช่องทางแจ้งเรื่องอื่นๆ ไม่ใช่ช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยตรง	0.00
O31	ข้อมูลเชิงสถิติร้องเรียนการทุจริตประจำปี	.	100.00

การเปิดโอกาสให้กิจการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O32	ช่องทาง การรับฟังความคิดเห็น		100.00
O33	การเปิดโอกาสให้กิจการมีส่วนร่วม	ข้อมูลที่น่าสนใจตอบมีเพียงรูปภาพ ไม่มีเนื้อหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม	0.00

การประเมินผล DDI การดำเนินการเพื่อลดผลกระทบ

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O34	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร		100.00
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	ไม่พบกิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	0.00

การประเมินความเสี่ยงต่อการซื้ออสังหาริมทรัพย์

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี		100.00
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต		100.00

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	ไม่พบกิจกรรมการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ชัดเจน	0.00

แผนปฏิบัติการของงานการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี		100.00
O40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี		100.00

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ไม่มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น	0.00
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ไม่สามารถประเมินความสอดคล้องกับข้อ O42	0.00

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 – 30 ปี	6	6	0
31 – 40 ปี	7	9	0
41 – 50 ปี	14	4	0
51 – 60 ปี	14	6	1
มากกว่า 60 ปี	10	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	21	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	16	5	1
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	6	4	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	6	11	0
สูงกว่าปริญญาตรี	2	5	0
อื่นๆ	0	0	0
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน		ชาย		หญิง		อื่นๆ	
บุคคลทั่วไป	อายุ	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
ต่ำกว่า 20 ปี	2	0	10	0	0	0	0
20 - 30 ปี	2	0	3	0	1	0	0
31 - 40 ปี	8	8	4	7	0	0	0
41 - 50 ปี	6	6		5		0	0
51 - 60 ปี	4	4		6		0	0
มากกว่า 60 ปี	0	0		0		0	0
ระดับการศึกษา		ชาย		หญิง		อื่นๆ	
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	3	3		0		0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	0	0		0		0	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	0	0		0		0	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	10	10		13		0	0
สูงกว่าปริญญาตรี	5	5		5		0	0
อื่นๆ	0	0		0		0	0

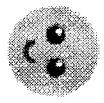
สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2563

จำนวนบุคลากร

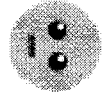
ความถี่ในการทำงาน



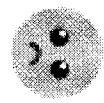
0.00%



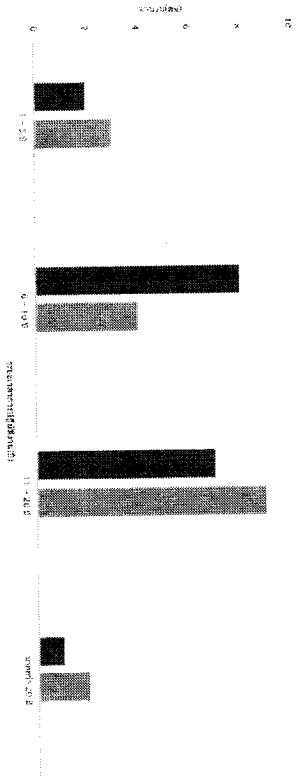
0.00%



50.00%



51.00%



● ไม่ทำงาน
● ทำงานน้อย
● ทำงานปกติ
● ทำงานมาก
● ทำงานมากเกินไป